



Análise Prévia de Processos da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMMAM)

Requerente:			
Atividade:	Barragens e Diques		
Código: (Resolução CEPRAM 4.420/15)	F2.1	Responsável pelo atendimento: Análise Prévia	
Porte do Empreendimento:	() P () M () G		
Potencial poluidor:	() B () M () A		
Classe: (Com base na Res. CEPRAM 4.420/15)	_____	_____/_____/_____	
Área Inundada (ha):			
Tipo de Requerimento:			
Item	Documentos Necessários		√
1.	Requerimento (Formulário da Prefeitura) devidamente preenchido e assinado pelo representante legal.		√
2.	Comprovante de endereço do empreendimento		√
3.	Documentação comprobatória da qualidade de representante legal do signatário do Requerimento acompanhado da devida procuração.		√
4.	Cópia do CPF ou CNPJ e da inscrição estadual da empresa		√
5.	Certidão Negativa de Débitos Municipais		√
6.	Política Ambiental da Empresa divulgada em jornal de grande circulação no Estado		
7.	Cópia da Ata de constituição da CTGA, acompanhada da ART do Coordenador		
8.	Documento de propriedade/arrendamento/locação da área do empreendimento		
9.	Autorização de passagens por propriedade de terceiros (quando couber)		√
10.	Contrato de arrendamento / comodato com firma reconhecida em cartório, com vigência compatível (quando couber)		√
11.	Certidão de Inteiro Teor do Imóvel		√
12.	Protocolo de requerimento ao INEMA da Declaração de Intervenção em Área Protegida (DIAP), quando houver intervenção em APP.		
13.	Cadastro Estadual Florestal de Imóveis Rurais (CEFIR) / Cadastro Ambiental Rural (CAR)		√
14.	Certidão do Distrito ou Centro Industrial		
15.	Comprovante atualizado do Registro de Pessoas Físicas e Jurídicas que exerçam atividade relacionada à Cadeia Produtiva Florestal (RAF)		
16.	Autorização de Supressão de Vegetação do órgão competente, quando couber		√
17.	Requerimento de Outorga de água ou de Dispensa de Outorga (INEMA ou ANA)		√
18.	Outorga para lançamento de efluentes (INEMA ou ANA)		
19.	Cópia da concessão da Licença ou Autorização Ambiental anterior (Publicação DOE ou Certificado) , quando se tratar de <u>renovação de licença</u> .		√
20.	Relatório de Avaliação do cumprimento dos condicionantes da Licença ou Autorização Ambiental anterior, acompanhado de documentação comprobatória (laudos, relatórios e registros fotográficos no que couber) informando se houveram alterações administrativas, técnicas e/ou estruturais, devidamente comprovadas, e devidamente assinada pelo responsável técnico acompanhada da ART, <u>quando se tratar de renovação de licença</u> .		√
21.	Plano de Recuperação Ambiental - PRA ou Projeto de Recomposição de Área Degradada/Alterada – PRADA (quando couber)		√

22.	Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos – PGRS (quando em fase de construção)	√
23.	Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA (quando em fase de construção)	√
24.	Análise Preliminar de Risco – APR (quando em fase de construção)	√
25.	Plano de Emergência Ambiental - PEA	√
26.	Roteiro de Caracterização do Empreendimento – RCE, incluindo mapas georreferenciados, plantas, desenhos, memoriais e fotografias representativas do local. Os estudos apresentados à SEMMA deverão ser assinados por profissionais legalmente habilitados e devidamente credenciados nos respectivos Conselhos de Classe, sendo necessária a apresentação do registro de ART, ou documento equivalente. Apresentar justificativa para o empreendimento.	√
27.	Projeto Técnico do Barramento elaborado por profissional habilitado com a devida ART.	√
28.	Certificado de calibração do equipamento medidor de densidade de potência, validado pelo organismo fornecedor do equipamento	
29.	Auto – avaliação para o Licenciamento Ambiental - ALA	
30.	Anotação de Responsabilidade Técnica - ART ou equivalente emitida por profissional, habilitado no devido Conselho de Classe, responsável pela elaboração dos documentos técnicos necessários para a formação do processo administrativo.	√
31.	Comprovante de pagamento da taxa Ambiental / Florestal	√
32.	Apresentar comprovante do Cadastro Técnico Federal - CTF/IBAMA e do Cadastro Estadual de Atividade Potencialmente Degradadora e/ou utilizadoras dos Recursos Naturais - CEAPD/IINEMA.	
33.	Apresentar comprovante de pagamento da Taxa de Controle Fiscalização Ambiental - TCFA, quando couber	

Observação:

Atenção Requerente

Nota 1: Os documentos apresentados em forma de fotocópia deverão ser **autenticados ou acompanhados do documento original**, para conferência pelo atendimento da SEMMA, conforme o Regulamento da Lei Estadual N° 10.431 de 20/12/2006 e da Lei 11.050 de 06/06/2008 aprovado pelo Decreto Estadual N° 14.024/12.

Nota 2: Após a aprovação da Licença ou Autorização Ambiental, um extrato das mesmas é publicado no Mural da Prefeitura, sem ônus para o empreendedor.

Nota 3: Para uma mesma empresa, que possua várias unidades de produção, com diferentes localizações, a Licença ou Autorização Ambiental é obrigatória e específica para cada uma de suas unidades.

Declaração

Declaro, para os devidos fins, que entreguei à SEMMA os documentos requeridos e acima assinalados.

_____, ____ de _____ de _____.

Nome por extenso do representante legal

Assinatura

ESPAÇO RESERVADO PARA SEMMA: Formação do Processo

Data: ____/____/____.	Nº do Processo:	Assinatura:
--------------------------	-----------------	-------------